

ÇALIŞAN MEMNUNİYET ANKETİ

| | | | | | | |
|---|----|----|----|---|----|---------------|
| A) KARİYER GELİŞTİRME | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | TOPLAM |
| 1. Eğitim ihtiyaçları belirlenirken görüşlerimiz dikkate alınır. | 13 | 8 | 4 | 4 | 4 | 33 |
| 2. Çalışanların hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını karşılamak için kişi ve kuruluşlarla işbirliği yapılır. | 9 | 14 | 3 | 5 | 6 | 37 |
| 3. Okulumuzda görev yapmanın kariyerime katkısı vardır. | 7 | 13 | 6 | 3 | 8 | 37 |
| B) İLETİŞİM | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | TOPLAM |
| 4. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | 24 | 11 | 2 | | 2 | 39 |
| 5. Okulumuzda yapılan faaliyetler duyurulur. | 16 | 14 | 3 | 3 | 3 | 39 |
| 6. Çalışanlar birbirinin destekleyicisidir. | 4 | 16 | 6 | 5 | 8 | 39 |
| C) YETKİLENDİRME | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | TOPLAM |
| 7. Okulumuzun sorunlarının çözümünde inisiyatif kullanma olanağına sahibim. | 7 | 11 | 5 | 6 | 10 | 39 |
| 8. Okulda bilgi ve becerilerimi sergileme olanağına sahibim. | 6 | 15 | 5 | 4 | 8 | 38 |
| 9. Okulda görev alanıma giren iş ve işlemlerin yürütülmesine liderlik yapma fırsatı tanınmaktadır. | 9 | 11 | 7 | 3 | 8 | 38 |
| D) FIRSAT EŞİTLİĞİ | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | TOPLAM |
| 10. Eğitim ve öğretimin niteliğini arttırmak için okul, çalışanlarına destek sağlamaktadır. | 12 | 11 | 4 | 4 | 8 | 39 |
| 11. Okulda düzenlenecek sosyal, kültürel faaliyetlerde görevlendirmeler yapılırken, çalışanların ilgi, yetenek ve istekleri dikkate alınır. | 8 | 11 | 9 | 4 | 7 | 39 |
| E) KARARLARA KATILIM | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | TOPLAM |
| 12. Okulu etkileyen kararlar, kurul ve zümre toplantılarında tartışıldıktan sonra alınır. | 9 | 13 | 11 | 4 | 7 | 44 |
| 13. Okulumuzda çalışanların düşünce ve önerileri çeşitli toplantılarda dinlenir ve bunlardan yararlanılır. | 10 | 13 | 11 | 4 | 7 | 45 |
| 14. Okulda çalışanların dile getirdiği şikayet ve öneriler dikkate alınmaktadır. | 9 | 17 | 8 | 1 | 6 | 41 |
| F) YÖNETİMDEN MEMNUNİYET | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | TOPLAM |
| 15. Okul yönetimi ilgi ve ihtiyaçlarımızı ilgili birimlere iletmede bizi temsil eder. | 17 | 6 | 7 | 3 | 8 | 41 |
| 16. Okul yönetimi çalışanlara zaman ayırmakta, görüş ve önerilerini almaktadır. | 10 | 12 | 10 | 3 | 9 | 44 |
| 17. Kurul, komisyon çalışmalarında ve okulla ilgili çalışmalarda gönüllük esası dikkate alınarak görevlendirmeler yapılır. | 8 | 11 | 5 | 6 | 5 | 35 |
| 18. Okulda eğitim ve hizmet kalitesinin artırılması yönündeki çalışmalara yönetim aktif olarak katılmakta ve çalışanlara işbirliği sunulmaktadır. | 10 | 11 | 7 | 5 | 6 | 39 |
| 19. Çalışanların değişim yaratacak fikirleri desteklenmektedir. | 14 | 9 | 4 | 5 | 6 | 38 |
| G) TAKDİR-TANIMA SİSTEMİ | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | TOPLAM |
| 20. Çalışanlar için takdir, tamına ölçütleri kurul kararı ile belirlenir. | 10 | 10 | 6 | 5 | 9 | 40 |
| 21. Yöneticiler, başarı gösteren çalışanları çeşitli biçimlerde ödüllendirir, takdir eder. | 8 | 11 | 5 | 5 | 11 | 40 |
| H) PERFORMANS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | TOPLAM |
| 22. Çalışanların performansını değerlendirirken kullanılan ölçütler çalışanlara duyurulur. | 13 | 9 | 10 | 2 | 9 | 43 |
| 23. Çalışanların performansını etkileyen sebepler araştırılır ve performanslarını yükseltmek için gerekli önlemler alınır. | 6 | 12 | 9 | 2 | 9 | 38 |
| I) OKULUN MİSYON, VİZYON ve DEĞERLERİNE İLİŞKİN ALGILAMALAR | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | TOPLAM |

| | | | | | | |
|--|----|----|----|---|----|---------------|
| 24. Okulumuzun misyon, vizyonu, ilke ve değerleri tüm paydaşlar tarafından bilinir. | 8 | 13 | 9 | 6 | 3 | 39 |
| 25. Okulumu/un misyon, vizyon, ilke ve değerlerini benimsiyorum. | 11 | 11 | 4 | 5 | 4 | 35 |
| 26. Okulumuz belirlenen misyon, vizyon, ilke ve değerler doğrultusunda çalışır. | 13 | 10 | 6 | 4 | 4 | 37 |
| J) DESTEK (moral, motivasyon, kariyer, ekipman vb.) | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | TOPLAM |
| 27. Yöneticilerin sergilediği tutum ve davranışlar, çalışanları motive edici yöndedir. | 8 | 11 | 2 | 3 | 12 | 36 |
| 28. Okulumuzda ortak aklı kullanarak motivasyon sağlanır. | 7 | 10 | 3 | 6 | 11 | 37 |
| 29. Çalışanların önemli ve özel günleri hatırlanır. | 6 | 8 | 4 | 5 | 13 | 36 |
| 30. Çalışmaların yürütülmesinde ekipman desteği sağlanır. | 7 | 12 | 8 | 4 | 5 | 36 |
| OKULDA BULUNAN ARAÇ-GEREÇ | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | TOPLAM |
| 31. Okulda ğretim programları çerçevesinde teknolojik ders araç ve gereçler bulunur. | 15 | 9 | 6 | 2 | 5 | 37 |
| 32. İhtiyaç duyduğum araç-gereçlere gerektiğinde ulaşırım. | 9 | 17 | 5 | 4 | 2 | 37 |
| L) OKUL/KURUM ORTAMI (fiziki şartlar ve psiko-sosyal şartlar) | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | TOPLAM |
| 33. Okul ortamı düzenlidir. | 14 | 10 | 5 | 6 | 3 | 38 |
| 34. Eğitim-ğretim ortamı yeterlidir. | 8 | 14 | 10 | 4 | | 36 |
| 35. Okulda kendimi değerli hissederim. | 9 | 9 | 10 | 7 | 5 | 40 |
| 36. Yemekhanede ve kantin gibi ortamlar yeterli temizlik ve düzene sahiptir. | 11 | 4 | 11 | 6 | 5 | 37 |
| 37. Okulun ortak yaşam alanları (lavabo ve tuvalet vb.) temiz ve düzenlidir. | 9 | 8 | 8 | 6 | 5 | 36 |
| M) ALIşANA OKUL TARAFINDAN SAğLANMASI GEREKEN HİZMETLER | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | TOPLAM |
| 38. Çalışanların zlk işlemleri düzenli yapılır. | 21 | 8 | 5 | 4 | | 38 |
| 39. Öğretmen ve bölüm odalarının koşullarından memnunum. | 9 | 13 | 5 | 5 | 4 | 36 |
| 40. zlk dışında kalan hizmetler adil olarak yapılır. | 13 | 5 | 7 | 6 | 6 | 37 |
| N) ATÖLYE (Laboratuar) ORTAMI ve DONANIMI | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | TOPLAM |
| 41. Okulumuz atölyeleri (laboratuvarları) donanımlıdır. | 12 | 10 | 6 | 5 | 3 | 36 |
| 42. Okulumuz atölyelerinde (laboratuvarlarında) iş güvenliği sağlanır. | 9 | 17 | 4 | 3 | 2 | 35 |
| 43. Okulumuz atölyeleri (laboratuvarları) temiz ve düzenlidir. | 14 | 13 | 6 | 2 | 2 | 37 |
| O) OKULUN İŐLETME SEÇİMİ | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | TOPLAM |
| 44. Çalışanlar, işletmelerin seğiminde katkı sağlar. | 16 | 10 | 4 | 3 | 1 | 34 |
| 45. Çalışanlar, işletme seğiminde seğici davranır. | 13 | 13 | 3 | 4 | 1 | 34 |
| 46. Çalışanlar, seğilen işletmenin güvenli olmasına zen gösterir. | 13 | 12 | 5 | 3 | 2 | 35 |